

# Studievejleder til Aalborg Handelsskole

**Kan du skabe tillidsfulde relationer, navigere i en kompleks uddannelsesverden og hjælpe mennesker med at finde den rette vej? Så er det måske dig, vi søger!**

Vi søger en engageret studievejleder, der vil være med til at vejlede og støtte elever på vores merkantile erhvervsuddannelser – EUD, EUX, EUS5 og Ny mesterlære.

På erhvervsuddannelsesområdet arbejder vi målrettet for, at flere unge og voksne ser de mange muligheder, en erhvervsuddannelse giver. Som studievejleder er du med til at sikre, at uddannelsesvalget træffes på et oplyst grundlag, så den enkelte elev finder den vej, der giver størst mulighed for trivsel, læring og succes. Du bliver en vigtig del af elevernes uddannelsesrejse og er med til at skabe de bedste rammer for, at de gennemfører deres uddannelse og når deres mål.

## **Dine opgaver**

Som studievejleder møder du elever med mange forskellige baggrunde og hjælper dem med at finde den rette vej – både før de starter, mens de er i gang med deres uddannelse og i overgangen til næste skridt.

Dine primære arbejdsopgaver bliver blandt andet:

### *Vejledning*

Du vejleder nuværende og kommende elever om uddannelsesmuligheder, meritvurdering, optagelse, fagvalg og gældende regler. Du hjælper eleverne med at finde den uddannelse, der passer bedst til deres ønsker og forudsætninger, og rådgiver om SPS-støtte. Vejledningen omfatter både elever med fysisk fremmøde og elever på skolens onlineuddannelser, herunder også hf-enkeltfag og suppleringskurserne SOF og GSK.

### *Individuelle samtaler*

Du gennemfører vejlednings- og afklaringsamtaler med fokus på trivsel, motivation og gennemførelse. Her er din opgave at skabe trygge rammer for dialog, støtte eleverne i deres udvikling og hjælpe dem med at håndtere de udfordringer, der kan opstå undervejs i uddannelsesforløbet.

### *Sagsbehandling og opfølgning*

En vigtig del af jobbet er at følge elevernes progression og sikre den rette opfølgning. Du arbejder med sagsbehandling, følger med i trivsel og fravær samt iværksætter relevante indsatser, når der er behov for det. Samtidig omsætter du regler, bekendtgørelser og retningslinjer til konkrete løsninger i hverdagen.

### *Udadvendte aktiviteter*

Du er med til at repræsentere skolen ved blandt andet uddannelsesmesser, brobygningsforløb og andre aktiviteter, hvor potentielle elever møder uddannelsen. Her er du med til at skabe synlighed om skolens tilbud og formidle mulighederne inden for EUD og EUX til kommende elever og samarbejdspartnere.

## **Hvem er du?**

Du motiveres af at hjælpe mennesker videre og trives i krydsfeltet mellem relationer, vejledning og administration.

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med studievejledning eller beslægtede vejledningsopgaver.
- Har en relevant uddannelsesmæssig baggrund.
- Kan sætte dig ind i regler, bekendtgørelser og vejledninger – og formidle dem på en forståelig måde.
- Arbejder struktureret, selvstændigt og med blik for kvalitet.
- Er god til at skabe relationer og møder mennesker med respekt, nærvær og nysgerrighed.
- Trives i en rolle med stor kontakthorisont og formår at balancere empati og relationer med myndighed, struktur og professionel vejledning.

## **Din arbejdsplads**

Du får arbejdsplads på Strandvejen og bliver en del af en organisation, hvor vejledningen spiller en vigtig rolle i elevernes uddannelsesforløb og på tværs af EUD- og EUX-aktiviteter. Du samarbejder tæt med ledelse, undervisere, lærepladskonsulenter, SPS-vejledere og øvrige samarbejdspartnere om at skabe de bedste betingelser for elevernes trivsel og gennemførelse.

Du bliver en del af et mindre vejledningsteam med to kolleger, hvor samarbejde, faglig sparring og fleksibilitet er afgørende for at lykkes. Samtidig kommer du til at arbejde i en uddannelsesverden i konstant udvikling, hvor nye reformer, regler og behov kalder på faglig nysgerrighed og evnen til at tænke på tværs af organisationen.

Som studievejleder refererer du til rektor for EUD/EUX, men du vil samtidig have en bred samarbejdsflade og understøtte flere ledere på skolen.

## **Ansættelse**

Stillingen er på fuld tid med tiltrædelse 1. oktober 2026 eller snarest muligt.

Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes efter gældende relevant overenskomst.

## **Vil du vide mere?**

Du er velkommen til at kontakte rektor Jørn Dahl på telefon 2710 5929 for at høre mere om stillingen.

**Interesseret?**

Send din ansøgning, CV, uddannelsesbeviser og relevante bilag senest 15. august 2026.

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler i uge 34.

**OM AALBORG HANDELSSKOLE**

[Aalborg Handelsskole](#) er en stor uddannelsesvirksomhed, hvor der er rum til at vores medarbejdere kan vokse og udvikle sig – både personligt og fagligt. Som ny medarbejder vil du opleve en tryk start med bl.a. et introduktionsforløb, hvor du lærer din nye arbejdsplads og opgaver at kende.

Selve rekrutteringsprocessen er veltilrettelagt med nedsættelse af ansættelsesudvalg, dokumentation af børneattest og evt. indhentning af referencer fra tidligere samarbejdspartnere mv. Løn- og ansættelsesvilkår er efter statens overenskomster og aftaler.